

Zpráva o činnosti 2013

Moravian Science Centre Brno, příspěvková organizace





Obsah

I. Plnění úkolů v oblasti hlavní činnosti organizace	3
II. Plnění úkolů v personální oblasti	4
III. Plnění úkolů v oblasti hospodaření	5
III.1. Výnosy	5
III.2. Náklady	5
III. 3. Finanční majetek	6
III. 4. Pohledávky a závazky	6
III.5. Dotace a příspěvky	7
III.6. Investice	7
III. 7. Doplňková činnost	7
IV. Autoprovoz	7
V. Plnění úkolů v oblasti nakládání s majetkem	7
VI. Komentář k tabulce „Přehled o tvorbě a čerpání peněžních fondů“ s uvedením informace o finančním krytí fondů.	9
VII. Kontrolní činnost	9
VIII. Informace o výsledku inventarizace majetku a závazků	10



I. Plnění úkolů v oblasti hlavní činnosti organizace

Príspevková organizace byla založena jako jeden z úkolů projektu Moravian Science centre Brno, který je realizován Odborem Regionálního Rozvoje JMK. Organizace byla založena na základě rozhodnutí ZJMK k 1.1.2013

Hlavní úkoly a činnosti příspěvkové organizace stanovené pro rok 2013:

1. Nastavení provozních směrnic
2. Nábor zaměstnanců a jejich činnost
3. Realizace výběrových řízení
4. Anketa na název a logo organizace

Ad1) Základními dokumenty jsou provozní směrnice zahrnující samotný popis organizace, organizační řád, platové zařazení zaměstnanců, systémy protikorupční strategie a finančně účetní směrnice.

Další z činností organizace byly přípravy plánů, zejména finančních, pro následující období realizace.

Ad2) K 1. 1. 2013 byli zaměstnáni dva pracovníci, ve druhé polovině roku 2013 došlo k nárůstu pracovníků, který pokračoval i v roce 2014. Průběh nárůstu zaměstnanců je patrný z přílohy „II. Plnění úkolů v personální oblasti“.

Zaměstnanci p. o., ať už jako kmenoví, či pracující na DPP nebo DPČ byli nápomocní partnerovi projektu při přípravě zadávacích podmínek pro vyhlášení významné veřejné zakázky na dodávku exponátů pro Moravian Science Centre Brno, která byla vyhlášena v listopadu 2013.

Od září 2013 byla zahájena intenzivní příprava programů pro školy. Programy jsou připravovány zejména pro školy základní a střední.

Od listopadu 2013 se na realizaci rekonstrukce pavilonu „D“ podílí i p. o. přímo prostřednictvím provozního manažera

Ad3) V průběhu roku 2013 p. o. realizovala několik výběrových řízení malého rozsahu. Výběrová řízení byla realizována na dodávku výpočetní a telekomunikační techniky, která je nezbytná pro realizaci všech provozních aktivit a správnou realizaci projektu. Dále pak bylo realizováno několik průzkumů trhu, které sloužily k pořízení spotřebního a kancelářského materiálu.

Ad4) Koncem roku 2013 byla vyhlášena anketa na název Science centra formou veřejné ankety. Vítězný název Science Centra zní VIDA! Science centrum. Na název navazovala příprava návrhu loga a vizuálního stylu. Výsledkem je logo, které bylo vybráno na základě dvoukolové anonymní soutěže.

Príspevková organizace je pod průběžným monitoringem zřizovatele prostřednictvím Odboru Regionálního Rozvoje. Komunikace s ORR probíhá bezproblémově.



II. Plnění úkolů v personální oblasti

Struktura a počty zaměstnanců v organizaci Moravian Science Centre Brno, příspěvková organizace jsou uvedeny v následující tabulce.

Struktura a počty zaměstnanců k 31. 12.2013

struktura	počet
Ředitel	1
účetní/personalista	1
asistentka ředitele	1
správce budovy/provozní	1
manažerka programů pro školy	1
DPČ	2
DPP	7
celkem	14

Přírůstky a úbytky za téže období lze vyčíst z následující tabulky:

Přírůstky a úbytky zaměstnanců za rok 2013

Nástup	pozice	počet	ukončení
1. 1. 2013	ředitel	1	-
1. 1. 2013	účetní	1	30. 6. 2013
1. 3. 2013	DPP	1	31. 8. 2013
2. 4. 2013	DPP	1	31. 8. 2013
2. 4. 2013	DPP	5	31. 12. 2013
17. 6. 2013	účetní/personalista	1	-
1. 9. 2013	manažerka programů pro školy	1	-
1. 9. 2013	DPČ	2	-
16. 9. 2013	DPP	1	31. 12. 2013
1. 10. 2013	asistentka ředitele	1	31. 12. 2013
1. 10. 2013	DPP	1	31. 12. 2013
10. 10. 2013	DPP	1	30. 11. 2013
1. 11. 2013	správce budovy/provozní	1	-



Průměrné platové třídy a průměrné platy za rok 2013 jsou uvedeny v tabulce.

Průměrné platové třídy a průměrné platy za rok 2013

Počet zaměstnanců	plat. třída	pr. plat v Kč
1	12	44 827
2	10	13 874
1	8	11 603
1	12,5	20 731

Bezpečnost práce včetně prevence požární ochrany je dodržována dle zpracovaných organizačních směrnic Moravian Science Centre Brno, příspěvková organizace a konkrétně dle směrnice „009-01-2013 - OS – BOZP“ a směrnice 010-01-2013 - OS - PRAVIDLA POŽÁRNÍ OCHRANY. V průběhu roku 2013 se nevyskytl žádný pracovní úraz.

III. Plnění úkolů v oblasti hospodaření

III.1. Výnosy

Rozpis všech výnosů organizace Moravian Science Centre Brno, příspěvková organizace činil 3 629 tisíc Kč. V průběhu roku došlo k navýšení rozpočtu díky účelovému příspěvku na provoz p. o. Detailnější skladba výnosů je uvedena v tabulce.

	Skutečnost 2013	Upravený rozpočet - plán hospodaření 2013	% plnění upraveného rozpočtu - plánu hospodaření
Výnosy z přijatých neinvestičních transferů celkem			
z toho: 1. z příspěvku na provoz od JMK bez účel. určení	650	650	100,00%
2. z účel. určeného příspěvku na provoz od JMK	1 878	2 979	63,04%
Výnosy celkem	2 528	3 629	69,66%

III.2. Náklady

Výše nákladů organizace Moravian Science Centre Brno, příspěvková organizace činila v roce 2013 po úpravě 3 629 tis Kč s tím, že skutečné náklady roku 2013 byly ve výši 2 386 tis. Kč, tak jak je uvedeno v tabulce.

	Skutečnost 2013	Upravený rozpočet - plán hospodaření 2013	% plnění upraveného rozpočtu - plánu hospodaření
Náklady celkem	2 386	3 629	65,75%



Mezi náklady spadá spotřeba materiálu, energií, cestovné, osobní náklady, náklady z drobného dlouhodobého majetku, daně, poplatky, služby a ostatní finanční náklady

III. 3. Finanční majetek

Mezi finanční majetek organizace Moravian Science Centre Brno, příspěvková organizace patří koncové stavy na bankovních účtech k 31. 12. 2013

účet	číslo	stav v Kč
provozní	107-4266400237/0100	125 931,62
projektový	107-4517420217/0100	1 384 319,17
FKSP	107-4517230237/0100	5 006,04

Rozdíl mezi bankovním a účetním stavem FKSP

rozdíl	412	6 403,00
	243	-5 006,04
		1 396,96

příděl 12/13		1 167,00
bank.popl. 12/13		70,00
úrok účet FKSP 12/13		-0,04
platba za 160 ks stravenek		1 600,00
čerpání fondu (144 ks stravenek)		-1 440,00
		1 396,96

Stav pokladny a cenin k 31. 12. 2013 byl následující:

Pokladna CZE	3 125 Kč
Pokladna EUR	0 EUR
Ceniny - stravenky	16 ks á 60 Kč

III. 4. Pohledávky a závazky

Pohledávky a závazky organizace Moravian Science Centre Brno, příspěvková organizace včetně podrobného komentáře a zdůvodnění jsou vyčísleny v příloze „III. 4. Pohledávky a závazky“.

Příspěvková organizace nemá žádnou pohledávku nebo závazek po splatnosti.



III.5. Dotace a příspěvky

Všechny dotace a příspěvky organizace Moravian Science Centre Brno, příspěvková organizace obdržela od svého zřizovatele a to 650 tis Kč jako neúčelový příspěvek a 2 979 240,- Kč jako účelový příspěvek na úhradu uznatelných nákladů.

Žádné další dotace a příspěvky příspěvková organizace neobdržela.

III.6. Investice

V průběhu roku 2013 nebyly příspěvkovou organizací Moravian Science Centre Brno realizovány žádné investiční akce.

III. 7. Doplnková činnost

Dle zřizovací listiny, čl. 11, není organizace Moravian Science Centre Brno, příspěvková organizace oprávněna vykonávat žádnou doplňkovou činnost.

IV. Autoprovoz

Příspěvková organizace nemá v majetku žádný automobil

V. Plnění úkolů v oblasti nakládání s majetkem

Příspěvková organizace Moravian Science Centre Brno pro realizaci svých činností a úkolů pořídila soubor drobného hmotného a nehmotného majetku. Za rok 2013 je uvedena tabulka včetně rozčlenění na jednotlivé kategorie, stav k počátku a na konci sledovaného období.



Evidence drobného hmotného dlouhodobého majetku

Moravian Science Centre Brno, příspěvková organizace

stav k 1.1.2013

0

evidenční číslo	název	částka	datum zařazení
10001	LCD monitor Samsung	3 090,00 Kč	5.2.2013
10002	Notebook Lenovo ThinkPad Edge E350	18 016,00 Kč	5.2.2013
10003	Notebook Lenovo IP Yoga 11s	20 963,25 Kč	4.11.2013
10004	Notebook Lenovo IP G500s	16 758,50 Kč	4.11.2013
10005	Notebook Lenovo IP G500s	16 758,50 Kč	4.11.2013
10006	Notebook Lenovo TP E431 14+	23 504,25 Kč	4.11.2013
10007	Notebook Lenovo TP E431 14+	23 504,25 Kč	4.11.2013
10008	Notebook Lenovo TP E431 14+	23 504,25 Kč	4.11.2013
10009	Tablet Samsung Galaxy Tab 3, P5210, 10,1", pol. pouzdro černé	9 915,95 Kč	4.11.2013
10010	LCD monitor iiyama 22"	3 944,60 Kč	4.11.2013
10011	LCD monitor iiyama 22"	3 944,60 Kč	4.11.2013
10012	LCD monitor iiyama 22"	3 944,60 Kč	4.11.2013
10013	Rozhraní A-DATA CH11 1TB External 2,5"	1 839,20 Kč	4.11.2013
10014	Externí HDD 3,5" Seagate Business Storage 2TB	3 884,10 Kč	4.11.2013
10015	Tiskárna Brother DCP-9020CDW, A4 + kabel USB 2.0, 2 m	8 282,45 Kč	4.11.2013
10016	HP V1405-16 Desktop Switch	1 318,90 Kč	4.11.2013
10017	Lenovo ThinkPad OneLink Dock - černý	2 770,90 Kč	16.12.2013
10018	NOKIA 206 Dual SIM	1 439,00 Kč	20.12.2013
10019	Samsung Galaxy S Duos (S7562) Black	4 190,00 Kč	20.12.2013
10020	Samsung Galaxy S Duos (S7562) Black	4 190,00 Kč	20.12.2013
10021	Samsung Galaxy S4 mini black	9 590,00 Kč	20.12.2013
10022	Samsung Galaxy Trend (S7560) Black	3 890,00 Kč	20.12.2013
stav k 31.12.2013		209 243,30 Kč	

Evidence drobného nehmotného dlouhodobého majetku

Moravian Science Centre Brno, příspěvková organizace

stav k 1.1.2013

0

evidenční číslo	název	částka	datum zařazení
90001	MS office 2010 (notebook č.10002)	4 990,00 Kč	5.2.2013
90002	účetní SW Gordic	29 403,00 Kč	6.2.2013
90003	Office Home and Business 2013 32-bit/x64 CZ, W8	5 559,95 Kč	4.11.2013
90004	Office Home and Business 2013 32-bit/x64 CZ, W8	5 559,95 Kč	4.11.2013
90005	Office Home and Business 2013 32-bit/x64 CZ, W8	5 559,95 Kč	4.11.2013
90006	Office Home and Business 2013 32-bit/x64 CZ, W8	5 559,95 Kč	4.11.2013
90007	Office Home and Business 2013 32-bit/x64 CZ, W8	5 559,95 Kč	4.11.2013
90008	Office Home and Business 2013 32-bit/x64 CZ, W8	5 559,95 Kč	4.11.2013
stav k 31.12.2013		67 752,70 Kč	

VI. Komentář k tabulce „Přehled o tvorbě a čerpání peněžních fondů“ s uvedením informace o finančním krytí fondů.

Podrobný přehled s komentářem o tvorbě a čerpání peněžních fondů včetně informace o finančním krytí fondů je popsán v příloze „VI. Přehled o tvorbě a čerpání peněžních fondů“.

VII. Kontrolní činnost

- roční plán kontrolní činnosti prováděné organizací je dán směrnicí OS 006-01-2013 Vnitřní kontrolní systém. Za rok 2013 byly provedeny následující kontroly:

Oblast	Kontrolu provedl	Kontrolní zjištění	Datum
1. Kontrola účetních výkazů-rozvahy, výkazu zisku a ztrát	Richter Chylíková	v pořádku	15. 4. 2013
	Richter Vladyková	v pořádku	15. 7. 2013 12. 7. 2013
	Richter Křivková	v pořádku	11. 10. 2013
	Richter Křivková	v pořádku	31. 1. 2014

Oblast	Kontrolu provedl	Kontrolní zjištění	Datum
2. Přehled o plnění rozpočtu	Richter Chylíková	v souladu s plánem	15. 4. 2013
	Richter Vladyková	v souladu s plánem	15. 7. 2013 12. 7. 2013
	Richter Křivková	v souladu s plánem	11. 10. 2013
	Richter Křivková	v souladu s plánem	30. 1. 2014

Oblast	Kontrolu provedl	Kontrolní zjištění	Datum
3. Zpráva o činnosti	Richter Křivková	žádné nesrovnalosti	28. 2. 2014

Oblast	Kontrolu provedl	Kontrolní zjištění	Datum
4. Inventarizace majetku	Richter Křivková	V pořádku	20. 12. 2013 – fyzická inventura, 30. 1. 2014 – dokladová inventura
Oblast	Kontrolu provedl	Kontrolní zjištění	Datum
5. Stav pokladní hotovosti a pokladní kniha	Richter Křivková	V pořádku, žádné inventarizační rozdíly	2. 1. 2014

Oblast	Kontrolu provedl	Kontrolní zjištění	Datum
--------	------------------	--------------------	-------

6. Kontrola stavu na bankovních účtech	Richter Křivková	Zůstatek z výpisu odpovídá zůstatku v účetnictví	30. 1. 2014
--	---------------------	--	-------------

Oblast	Kontrolu provedl	Kontrolní zjištění	Datum
7. Přehled tvorby a čerpání peněžních fondů a kontrola s hlavní knihou účetnictví	Richter Chylíková	v pořádku	15. 4. 2013
	Richter Vladyková	v pořádku	15. 7. 2013 12. 7. 2013
	Richter Křivková	v pořádku	11. 10. 2013
	Richter Křivková	v pořádku	30. 1. 2014

Oblast	Kontrolu provedl	Kontrolní zjištění	Datum
8. Kontrola faktur a pokladních dokladů včetně FKSP	Richter Chylíková	v pořádku	15. 4. 2013
	Richter Vladyková	v pořádku	15. 7. 2013 12. 7. 2013
	Richter Křivková	v pořádku	11. 10. 2013
	Richter Křivková	v pořádku	30. 1. 2014

- vyhodnocení plánu kontrolní činnosti prováděné organizací za předchozí období: roční plán kontrolní činnosti pro rok 2013 byl dodržen a nebyly zjištěny žádné nesrovnalosti.
 - informace o výsledcích kontrol prováděných externími kontrolními orgány: v roce 2013 nebyla ze strany externích orgánů provedena žádná kontrola.
 - informace o výsledku prověření přiměřenosti a účinnosti systému finanční kontroly – kontrolní systém je přiměřený a účinný.
 - informace o nastavených kritériích hospodárnosti, účelnosti a efektivnosti.
- Při veškeré činnosti realizované v příspěvkové organizaci se dodržují principy hospodárnosti, účelnosti a efektivnosti. Při nákupech se postupuje dle kapitoly 5 směrnice INA-VOK/36, kde jsou definována pravidla pro centrální zadávání veřejných zakázek. Nakoupené a pořízené prostředky jsou využívány dle návodu k použití s ohledem na co nejdelší možnou dobu použitelnosti.

VIII. Informace o výsledku inventarizace majetku a závazků

- popis průběhu, organizace a zabezpečení inventarizace majetku a závazků:
 - 6. 11. 2013 byli členové inventarizační komise proškoleni a seznámeni s příslušnými předpisy: zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, v platném znění, vyhláškou č. 410/2009 Sb., kterou se provádějí některá ustanovení zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, pro některé vybrané účetní jednotky, vyhláškou č. 270/2010 Sb. o inventarizaci majetku a závazků, ustanoveními směrnice OS 005-01-2013 – MSCB, plánem a termíny inventarizací, bezpečnostními a požárními předpisy. Členové komise: předseda Mgr. Lukáš Richter, člen Mgr. Zuzana Hanzelková, člen Ing. Veronika Křivková



- Fyzická inventura byla provedena dne 20. 12. 2013 u dlouhodobého majetku, zásob a materiálu, 2. 1. 2014 u peněžních prostředků v hotovosti a cenin.
- Dokladová inventura byla provedena dne 30. 1. 2014.
- vyčíslení inventarizačních rozdílů: v roce 2013 nebyly při inventarizaci zjištěny inventarizační rozdílů.
- informace o vypořádání inventarizačních rozdílů: v roce 2013 nebyly při inventarizaci zjištěny inventarizační rozdílů.

Tabulka „Přehled o plnění rozpočtu – plánu hospodaření“ (příloha č. 12)

Tabulka „Přehled o tvorbě a čerpání peněžních fondů“ (příloha č. 14)

Mgr. Lukáš Richter
Ředitel příspěvkové organizace